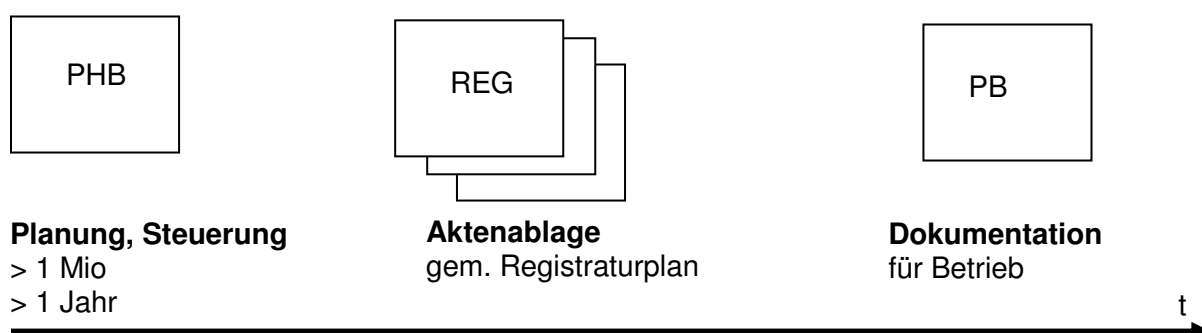


Begriffe:

- **Projekthandbuch (PHB)**, dabei handelt es sich um die objektbezogene **Projektplanung und Steuerung** für die Umsetzung sowie Überwachung von Projekten im **Umfang > 1.0 Mio. Franken und/oder > 1 Jahr Dauer**.
⇒ nicht zu verwechseln mit:
- dem **Registaturplan (REG)**, wonach alle amtlichen Aktenstücke klassiert und archiviert werden.
- dem **Projektbuch (PB)** als Teil der Dokumentation über das ausgeführte Werk (DAW), das nach der Realisierung dem Betreiber übergeben wird.



Inhaltsverzeichnis:

1. **Einleitung**
 - Zweck PHB
 - Projektziele
2. **Grundlagen**
 - Vorgeschichte
 - Randbedingungen
3. **Aufbauorganisation**
 - Organigramm
 - Aufgaben, Zuständigkeiten
 - Adresslisten
4. **Ablauforganisation**
 - Phasenkonzept
 - Übersichtsterminplan
5. **Kommunikation**
 - intern
 - Sitzungskonzept
 - Standardtraktanden
 - extern
 - Medieninformation
 - Internet-Auftritt
6. **Dokumentation**
 - Darstellung Dokumente
 - elektronische Aufbereitung
 - Prüfung und Freigabe
 - Fotodokumentation
 - Abschlussakten
7. **Beschaffungswesen**
 - Ausschreibung, Publikation
 - Offertöffnung
 - Angebotsprüfung
 - Vergabe
8. **Kostenmanagement**
 - Mittelbedarfsplanung & Kredite
 - Objekt- & Kostengliederung
 - Rechnungs- & Zahlungswesen
9. **Controlling**
 - Qualität, Q- / Kontrollplan
 - Kosten, Voranschlag & Kredite
 - Termine, Berichterstattung
 - Verträge, Garantien & Sicherheit
 - Projektjournal
10. **Diverses**
 - ...
 - ...